

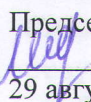
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

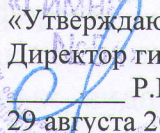
«ГИМНАЗИЯ № 54»

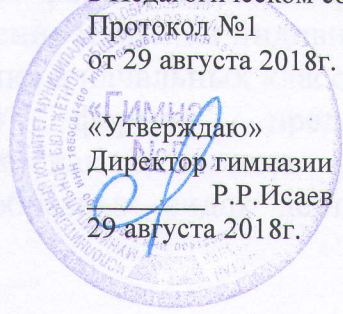
Введен в действие
Приказ №125
от 29 августа 2018 г.

Принято
в Педагогическом совете
Протокол №1
от 29 августа 2018г.

«Согласовано»

Председатель прфкома
 Р.С.Шайхутдинов
29 августа 2018г.

«Утверждаю»
Директор гимназии
 Р.Р.Исаев
29 августа 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио достижений обучающихся

ПОЛОЖЕНИЕ **о портфолио обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений обучающихся в период его обучения в начальных классах.

1.2. Портфолио является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной и др.

2. Цели и задачи

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создание для каждого обучающегося ситуации переживания успеха;
- поддержание интереса обучающегося к определенному виду деятельности;
- поощрение активности и самостоятельности обучающегося;
- формирование навыков учебной деятельности;
- содействие индивидуализации образования обучающегося;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации обучающегося;
- укрепление взаимодействия с семьей обучающегося, повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах развития обучающегося и совместной деятельности с Гимназией.

3. Порядок формирования портфолио

3.1. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» обучающегося и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы).

3.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфолио хранится в гимназии в течение всего пребывания ребенка в ней.

При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4. Структура, содержание и оформление портфолио

4.1. Портфолио ученика имеет:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей и ученика) и который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником;

- основную часть, которая включает в себя:

А) раздел «Мой мир» - помещается информация, которая важна и интересна для ребенка («Мое имя», «Моя семья», «Режим дня», «Мои увлечения»);

Б) раздел «Моя учеба» - в этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. При безотметочном обучении в 1-м классе на каждого обучающегося заводятся таблицы предметных результатов по учебным предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир (*Приложения 1, 2, 3, 4, 5*).

Во 2-4 кл. в этот раздел размещаются результаты за четверть, годовые отметки, график роста чтения.

В) раздел «Моя общественная работа» - в этот раздел заносится внеурочная деятельность обучающегося: участие в различных мероприятиях (все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности относятся к общественной работе), также заносятся сведения о занятости в кружках, секциях, клубах. Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему.

Г) раздел «Мое творчество» - в этот раздел помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию;

Д) раздел «Мои достижения» - размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости;

З) раздел «Содержание»

5. Критерии оценивания портфолио

Раздел	Индикатор	Баллы
Титульный лист, раздел «Мой мир»	- красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя, стараний ученика, наличие фото	5 баллов – все материалы в наличии; результаты высокие; -4 балла- все материалы в наличии; результаты средние; - 3 балла - все материалы в наличии; результаты низкие; -2 балла- все материалы в наличии; результаты неудовлетворительные
Раздел «Моя учеба»	-наличие материалов: таблицы предметных результатов по учебным предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир (<i>При безотметочном обучении в 1 кл.</i>); во 2-4 кл. - результаты за четверть, годовые отметки, график роста чтения. - уровень результативности	5 баллов – все материалы в наличии; результаты высокие; -4 балла- все материалы в наличии; результаты средние; - 3 балла - все материалы в наличии; результаты низкие; -2 балла- все материалы в наличии; результаты неудовлетворительные
Раздел «Моя общественная работа»	-наличие общественной работы (внеурочной деятельности, участие в мероприятиях)	5 баллов – все материалы в наличии; результаты высокие; -4 балла- все материалы в наличии; результаты средние; - 3 балла - все материалы в наличии; результаты низкие; -2 балла- все материалы в наличии; результаты неудовлетворительные
Раздел «Мое творчество»	- наличие рисунков, фото, объемных поделок; творческих работ	- 5 баллов – наличие от 5 и больше работ; -4 балла- 4 работы; - 3 балла –3 работы 2 балла – 2 работы
Раздел «Мои достижения»	грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма	-5 баллов- международный, федеральный, республиканский (региональный); -4 балла – муниципальный; -3 балла – учрежденческий; -2 балла – на уровне класса

5.1 Оценивание портфолио классным руководителем

ученика (цы) _____ Ф.И.О. _____

Раздел	Индикатор	Баллы							
		1 класс		2 класс		3 класс		4 класс	
		1 пол.	2 пол.	1 пол.	2 пол.	1 пол.	2 пол.	1 пол.	2 пол.
Титульный лист, раздел «Мой мир»	- красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя, стараний ученика, наличие фото								
Раздел «Моя учеба»	-наличие материалов: таблицы предметных результатов по учебным предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир (<i>При безотметочном обучении в 1 кл.</i>); во 2-4 кл. - результаты за четверть, годовые отметки, график роста чтения; - уровень результативности								
Раздел «Моя общественная работа»	-наличие общественной работы (внеурочной деятельности, участие в мероприятиях)								
Раздел «Мое творчество»	- наличие рисунков, фото, объемных поделок; творческих работ								
Раздел «Мои достижения»	грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма								
ИТОГО									

Классный руководитель: _____